

Elektronická prihláška pre uchádzačov o vysokoškolské štúdium

Užívateľ ský manuál pre uchádzača

http://prihlaskavs.sk

Obsah

POSTUP REGISTRÁCIE A PRIHLÁSENIA DO SYSTÉMU ELEKTRONICKEJ PRIHLÁŠKY	
PROSTREDIE ELEKTRONICKEJ PRIHLÁŠKY	6
POSTUP VYPĹŇANIA ELEKTRONICKEJ PRIHLÁŠKY	7
VYPĹŇANIE PRIHLÁŠKY	
Pridanie novej prihlášky	14
PODANIE PRIHLÁŠKY	17
PODANIE OPRAVNEJ PRIHLÁŠKY	21
PODPORA POUŽÍVATEĽA UCHÁDZAČOV O ŠTÚDIUM NA VYSOKÝCH ŠKOLÁCH	

Postup registrácie a prihlásenia do systému elektronickej prihlášky

Pre vytvorenie registrácie na stránke Prihláška VŠ stlač voľbu *"zaregistrovať nový účet"*, vyplňte svoje meno, priezvisko, e-mail a heslo.

Ak už máte vytvorené konto, prihlásiť sa môžete stlačením voľby "Prihlás sa".

Pre prihlásenie do elektronickej prihlášky môžete využiť aj svoj účet vytvorený na sociálnej sieti Facebook alebo Google.



obr. č. 1 Úvodná stránka

Registrácia do elektronickej prihlášky

Ďakujeme, že si využil ponuku elektronického prihlasovania sa na vysokú školu. Aby si si mohol poslať prihlášku online, zaregistruj sa u nás a následne sa prihlás do svojho účtu. Ďalej potrebujeme, aby si vyplnil doleuvedený formulár. Aby si všetko pochopil a spravil dobre, čítaj prosím sprievodné inštrukcie.

1 Informácie o registrácii Ti pošleme na Tvoj e-mail. Klikni na odkaz v ňom, aby si sa mohol prihlásiť. Nezabudni svoje prihlasovacie meno a heslo.
Tvoje meno
Zadaj prosím Vaše meno, napr. Eva.
Tvoje priezvisko
Tvoj e-mail
Tvoj e-mail si necháme len pre seba a nebudeme ti posielať nevyžiadanú poštu (spam).
@
Tvoje heslo
Napíš svoje heslo ešte raz
Súhlasím, aby prevádzkovateľ služby prihlaskavs.sk: Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra spracovával osobné údaje o osobe v rozsahu: Meno, Priezvisko, e-mail.
Vyhlasujem, že som sa oboznámil so Zásadami spracovania osobných údajov
Ochrana proti robotom.
Nie som robot

obr. č. 2 Registrácia

Informácie o registrácii Vám budú poslané na Vami uvedenú e-mailovú adresu. Kliknutím na odkaz v e-maily sa Vám otvorí prihlasovací formulár. Prihlasovací formulár sa otvorí tiež kliknutím na odkaz "*Prihlás sa"* na úvodnej stránke<u>http://prihlaskavs.sk.</u>

K prihláseniu potrebujete uviesť do formulára Vaše prihlasovacie meno (v tomto prípade Váš e-mail) a heslo, ktoré ste uviedli v registrácii. Vyplnenie potvrďte kliknutím na tlačidlo "*Prihlásiť sa"* (obr. č. 3).

🗙 Zavrieť

Prihlásiť sa Tvoj e-mail @ Tvoje heslo

obr. č. 3 Prihlásenie do systému e-prihlášky

Zabudol si heslo?

Prihlásiť sa

Ak ste zabudli heslo, kliknite na nápis "<u>Zabudol si heslo?".</u> Vygeneruje sa Vám formulár, kde stačí uviesť Váš e-mail a kliknúť na tlačidlo "*Chcem nové heslo"*. Na uvedenú e-mailovú adresu Vám bude zaslaný ďalší postup obnovy hesla.

Prostredie elektronickej prihlášky

Po prihlásení sa dostanete do prostredia **elektronickej prihlášky**. Z bezpečnostných dôvodov je prihlásenie chránené tzv. timeoutom. Pokiaľ nebudete pracovať s prihláškou dlhšie než 60 minút, budete automaticky odhlásený. Z tohto dôvodu si všetky vložené údaje do formulárov priebežne ukladajte, aby ste ich nemuseli opakovane zadávať.

V elektronickej prihláške môžete jednoducho a rýchlo vyplniť prihlášku podľa inštrukcií a vysoká škola má možnosť ju prevziať elektronicky a spracovať vo svojich akademických informačných systémoch. Zároveň sa tu dozviete informácie o stave prihlášky a jej ďalšom spracovaní zo strany vysokej školy, pokiaľ využila ponúkané možnosti systému.

V pravom hornom rohu sa nachádzajú po kliknutí na Vaše meno aktívne položky Moje prihlášky, Stupeň štúdia, Zmeniť heslo, Zmazať účet a Odhlásiť sa. (obr. č. 4).



obr. č. 4 Prostredie el. prihlášky

Moje prihlášky - kliknutím na "Moje prihlášky" sa zobrazia všetky uložené a podané prihlášky.

Stupeň štúdia – kliknutím na "Stupeň štúdia" si vyberiete požadovaný stupeň štúdia na vysokej škole.

Zmeniť heslo - kliknutím na "Zmeniť heslo" si môžete zmeniť aktuálne heslo.

Zmazať účet – ak už ďalej nechcete používať aplikáciu, môžete svoj účet zmazať. Stačí zadať heslo.

Odhlásiť sa - kliknutím na "Odhlásiť sa" sa odhlásite z elektronickej prihlášky.

Postup vypĺňania elektronickej prihlášky

Internetová žiacka knižka

Pokiaľ máte prihlasovacie meno a heslo z programu **Internetová žiacka knižka**, všetky osobné a kontaktné údaje i prospech na strednej škole z programu aScAgenda môžete jedným kliknutím synchronizovať so svojím profilom. Kliknite na tlačidlo **"Prevziať údaje".**

Pokiaľ máš prihlasovacie meno a hesk kontaktné údaje i prospech na stredn kliknutím synchronizovať so svojím pr	o z programu Internetová žiacka knižka, všetky osobné a ej škole z programu aScAgenda môžeš jedným ofilom.
Prevziať údaje	
	EduPage stránka:
	Prihlasovacie meno:
	Heslo:
	Prevziať údaje

obr. č. 5 Elektronická žiacka knižka

V prípade, že nevyužijete možnosť načítania údajov z elektronickej žiackej knižky, musíte si údaje doplniť podľa nasledovných krokov:

Ako tohtoročný maturant nemusíš vypĺňať klasifikáciu maturitnej skúšky, predchádzajúce štúdium na vysokej škole a zamestnanie.
Ak si chceš zmeniť stupeň štúdia, klikni sem .
Som maturant
1 Vyber si stupeň štúdia ✓
2 Načítaj si tvoje údaje z Internetovej žiackej knižky 🛩 (Nepovinný krok)
3 Vyplň tvoje osobné údaje
🕢 Vyplň tvoju adresu 🕜
5 Vyplň údaje o tvojej strednej škole 🕜
🔞 Vyplň tvoj prospech na strednej škole 🖌
🕐 Vyplň údaje o tvojej klasifikácii maturitnej skúšky 🕜
8 Vyplň tvoje predchádzajúce štúdium na VŠ (Nepovinný krok)
yplň údaje o tvojom zamestnaní (Nepovinný krok)
10 Vyber si školy na ktoré chceš ísť
1) Vytlač a podpíš tvoje prihlášky
Stiahnuť uživateľský manuál pre uchádzača (1.32 MB) Dotazník k Centrálnej elektronickej prihláške (CEP)

obr. č.6 Kroky pre voľbu "nie som maturant"

Ako tohtoročný maturant nemusíš vypĺňať klasifikáciu maturitnej skúšky, predchádzajúce štúdium na vysokej škole a zamestnanie.
Ak si chceš zmeniť stupeň štúdia, klikni sem .
Som maturant
1) Vyber si stupeň štúdia 🕜
2 Načítaj si tvoje údaje z Internetovej žiackej knižky 🛩 (Nepovinný krok)
3 Vyplň tvoje osobné údaje 🕜
🕢 Vyplň tvoju adresu 🕜
5 Vyplň údaje o tvojej strednej škole 🕜
🌀 Vyplň tvoj prospech na strednej škole 👒
🕜 Vyplň údaje o tvojej klasifikácii maturitnej skúšky 🕜
8 Vyber si školy na ktoré chceš ísť
9 Vytlač a podpíš tvoje prihlášky
Stiahnuť uživateľský manuál pre uchádzača (1.32 MB) Dotazník k Centrálnej elektronickej prihláške (CEP)

obr. č. 7 Kroky pre voľbu "som maturant"

1. Vyber si stupeň štúdia - vyberiete si stupeň štúdia, na ktorý si chcete podať prihlášku

Stupeň štúdia

Vyber požadovaný stupeň štúdia na vysokej škole

Ako tohtoročný maturant nemusíš vypĺňať klasifikáciu maturitnej skúšky, predchádzajúce štúdium na vysokej škole a zamestnanie.

Som maturant

Uložiť

bakalárske – prvý stupeň
magisterské, inžinierske - druhý stupeň
doktorandské - tretí stupeň
spojené – prvý a druhý stupeň v jednom celku

obr. č. 8 Stupeň štúdia

2. Načítaj si tvoje údaje z internetovej žiackej knižky (nepovinný krok) - po prihlásení do Internetovej žiackej knižky budú všetky osobné, kontaktné údaje i prospech na strednej škole z programu aSc Agenda synchronizované a doplnené.

EduPage stránka:
Prihlasovacie meno:
Heslo:
Prevziať údaje

obr. č. 9 Internetová žiacka knižka

3. Vyplň tvoje osobné údaje - vyplníte svoje osobné údaje, ako meno, priezvisko, dátum a miesto narodenia,...

Osobné údaje

Vyplň prosím formulár podľa jednotlivých inštrukcií. Pre uloženie profilu kliknite na ULOŽIŤ.

Ŧ
Ŧ
Ŧ

obr. č. 10 Osobné údaje

4. Vyplň tvoju adresu - vyplníte svoju adresu trvalého pobytu. V prípade, že korešpondenčná adresa je iná, ako adresa trvalého pobytu, vypíšete aj tú. V prípade adresy trvalého bydliska a korešpondenčnej adresy môžete pridať doplňujúcu informáciu.

Adresa
Vyplň prosím formulár podľa jednotlivých inštrukcií. Pre uloženie adresy kliknite na ULOŽIŤ ÚDAJE. Ak je Vaša korešpondenčná adresa iná ako adresa trvalého bydliska kliknite na položku KOREŠPONDENČNÁ ADRESA a vyplňte požadované údaje.
Adresa trvalého bydliska
Štát
Slovenská republika v
94901 Pomocou dupidiju pôžoč zmopiť DCČ
Ulica
ul. sv. Anny
Číslo
20/21

obr. č. 11 Adresa trvalého pobytu

5. Vyplň údaje o tvojej strednej škole - vyplníte základné údaje o strednej škole, na ktorej študujete alebo ste študovali

Stredná škola	
Vyplňte prosím formulár podľa jednotlivých inštrul strednej škole kliknite na ULOŽIŤ ÚDAJE.	kcií. Pre uloženie informácií o absolvovanej
Absolvovaná stredná škola	
Rok maturitnej skúšky 2017	
Krajina strednej školy	
Slovenská republika	. v
Obec strednej školy	
Michalovce (Michalovce)	
Stredná škola	
Stredná odborná škola technická	~ 1
Študijný odbor a kód odboru	
strojný mechanik	~ ()
Stupeň dosiahnutého vzdelania	
vyššie sekundárne vzdelanie; úplné stredné vše	
Uložit	

obr. č. 12 Údaje o strednej škole

6. Vyplň tvoj prospech na strednej škole - vyplníte prospech z jednotlivých predmetov, ktoré ste na strednej škole absolvovali

pisať náz u (kliknut osolvoval.	vysvedče :ov predm :im na čie	nia v jedno netu a násle	tlivých ro edne si vy	čnikoch stre berte z pon	ednej úkaných
písať náz u (kliknut osolvoval.	:ov predm :im na ĉie	netu a násle	edne si vy	berte z pon	úkaných
u (kliknut bsolvoval.	tim na čie	in the second second			
ikonu pri		ind sipkd)	v danom	ročniku vyb	erte
rikona pri	idate d'als	ii riadok pre	e dopisova	anie predm	etov a ich
dza klasifi	kácia za s	právanie.			
vysvedče nia)	nia v jedi	notlivých r	ošpecit v nika). očníkoch	strednej šl	coly
ník					
	11.	Ш.	IV.	٧.	VI.
~	II.	III.	IV.	V.	VI.
~	II.	III.	IV.	V.	VI.
	dza klasifi om školsk o vysvedčo vysvedče nia) ník	dza klasifikācia za s om školskom roku o vysvedčenia posk vysvedčenia v jedi nia) n ik	Jza klasifikácia za správanie. om školskom roku nevyplní pr o vysvedčenia posledného roč vysvedčenia v jednotlivých r nia) ník	tza klasifikácia za správanie. zm školskom roku nevyplní prospech v s vysvedčenia posledného ročníka). vysvedčenia v jednotlívých ročníkoch nia) ník	tza klasifikácia za správanie. om školskom roku nevyplní prospech v poslednom o vysvedčenia posledného ročníka). vysvedčenia v jednotlivých ročníkoch strednej šk nia) ník

obr. č. 13 Prospech na strednej škole

7. Vyplň údaje o tvoje klasifikácii maturitnej skúšky (zobrazí sa len pre voľbu "nie som maturant") - vyplníte údaje o maturitnej skúške. V prípade, že ešte len budete maturovať, vyplníte Predmety maturitnej skúšky a Úroveň (vypĺňa sa len pri cudzích jazykoch)

Uchádzač Ústna form	maturujúci la (známka) v	pre rokom 2004 / rámci internej č	- vyplní stĺpec asti.	Predmet maturiti	nej skúšky, stĺpe
) Ostatní uc	hádzači – vy	plnia všetky stĺpo	e		
nštrukcie	e:				
Názov pred	lmetu matur	itnej skúšky vpiš	te kliknutim do	o prislušného poli	čka.
		tim on relevanie	menu		
Úroveň vyb Ostatně po rolovacieho	eriete kliknu trebné údaje o menu.	e vpište do príslu:	šných políčok p	podľa zadania alet	bo výberom z
Úroveň vyb Ostatné po rolovacieho	eriete kliknu trebné údaje o menu.	e vpište do prislu: Externá časť	šných poličok (podľa zadania aleb Interná časť	bo výberom z
Viroveň vyb Ostatné po rolovacieho Predmet naturitnej ikúšky	trebné údaje o menu. Úroveň	Externá časť	šných políčok p	Interná časť Písomná forma (%)	Ústna forma (známka)
Vroveň vyb Ostatné po rolovacieho Predmet naturitnej ikúšky	Úroveň	Externá časť	Percentil	Interná časť Písomná forma (%)	Ústna forma (známka)
 Uroveň vyb Ostatné po rolovacieho Predmet naturitnej ikúšky pridať pred 	Úroveň met	Externá časť	Percentil	Dodľa zadania alet Interná časť Písomná forma (%)	Ústna forma (známka)

obr. č. 14 Klasifikácia maturitnej skúšky

8. Vyplň tvoje predchádzajúce štúdium na VŠ (nepovinný krok, zobrazí sa len pre voľbu "nie som maturant") - tento krok vyplníte len v prípade, že ste už študovali na vysokej škole. Vyplníte údaje ako vysoká škola, fakulta, študijný program, začiatok a ukončenie štúdia... Pre zmazanie údajov použijete tlačidlo "*Vymazať údaje*".

Predchádzajúce štúdium
Vyplň prosím formulár podľa jednotlivých inštrukcií. Pre uloženie prehľadu o predchádzajúcom (i neskončenom) štúdiu na vysokej škole kliknite na tlačitko ULOŽIŤ.
Vysoká škola
Fakulta
Detašované pracovisko
Študijný program
Študijný odbor
Stupeň dosiahnutého vzdelania
vyber stupeň vzdelania 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸
Začiatok štúdia
Skončenie štúdia
Akademický titul
vyber titul 🗸
Uložiť Vymazať údaje

obr. č. 15 Predchádzajúce štúdium

9. Vyplň údaje o tvojom zamestnaní (nepovinný krok, zobrazí sa len pre voľbu "nie som maturant") - v prípade, že máte zamestnanie alebo ste boli zamestnaný, vypíšte všetky potrebné údaje. Pre zmazanie údajov použijete tlačidlo "*Vymazať údaje"*.

Zamestnanie					
Vyplň prosím formulár podľa jednotlivých inštrukcií. Pre uloženie prehľadu o zamestnaní kliknite na tlačítko ULOŽIŤ.					
Názov zamestnávateľa					
Profesia (nepovinné)					
Predchádzajúce zamestnanie (nepovinné)					
Súčasné zamestnanie (nepovinné)					
Uložiť Vymazať údaje					

obr. č. 16 Zamestnanie

10. Vyber si školy, na ktoré chceš ísť - vyberte si vysokú školu, na ktorú si chcete podať prihlášku výberom zo zoznamu alebo len začnite písať názov školy (obr. č. 17), následne pokračujete výberom fakulty. Po výbere fakulty sa zobrazia študijné programy, kliknutím na tlačidlo "*Pridať program*" si vyberiete program a tlačidlom "*Uložiť údaje*" (obr. č. 18) potvrdíte svoj výber. Ak chcete prihlášku podať, kliknite na zelené tlačidlo "*Podať prihlášku*" (obr. č. 19).

Výber vysokej školy Vyberte si vysokú školu, na ktorú sa chcete prihlásiť. Výber vykonáte kliknutím na políčko pred názvom vysokej školy. Ak chcete získať viac informácií o vysokej škole, kliknite na nápis VIAC INFORMÁCIÍ. Po výbere kliknite na POKRAČOVAŤ NA VÝBER FAKULTY.	•
Začni písať názov školy, alebo ju vyber zo zoznamu 🔹	
Pokračovať na výber fakulty <u>Prečo si nemôžem vybrať svoju školu v zozname?</u>	

obr. č. 17 Výber vysokej školy

Vybrané študijné programy

Študijný program	Forma štúdia	Metóda štúdia	
riadenie bezpečnostných systémov	Denná	Prezenčná	Odstrániť

Uložiť údaje





obr. č. 19 Podanie prihlášky

11. Vytlač a podpíš tvoje prihlášky - zobrazia sa všetky podané a uložené prihlášky. Ak je prihláška podaná, musíte ju vytlačiť a podpísať.



obr. č. 20 Moje prihlášky

Vypĺňanie prihlášky

Pridanie novej prihlášky

Po vyplnení všetkých povinných osobných údajov si môžete vytvoriť novú prihlášku. Buď budete pokračovať podľa jednotlivých krokov (obr. č. 21) alebo môžete využiť tlačidlo

+Pridat na pravej strane pri zozname prihlášok (obr. č. 22). Výber sa začína výberom univerzity.



obr. č. 21 Kroky prihlášky



obr. č. 22 Zoznam prihlášok

Výber univerzity

Z ponuky vyberiete univerzitu, na ktorú sa chcete prihlásiť. Výber vykonáte kliknutím na názov vysokej školy. Po výbere kliknite na **POKRAČOVAŤ NA VÝBER FAKULTY**. V prípade, že si zvolíte vysokú školu, ktorá nemá fakulty, aplikácia Vám hneď ponúkne zoznam študijných programov.



obr. č. 23 Výber vysokej školy

Výber fakulty

Z ponuky vyberiete fakultu danej univerzity, na ktorú sa chcete prihlásiť. Výber vykonáte kliknutím na políčko pred názvom fakulty. Po výbere kliknite na tlačidlo **POKRAČOVAŤ NA VÝBER ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU.**

- 🔿 Národohospodárska fakulta
- 🔿 Obchodná fakulta
- 🔿 Fakulta hospodárskej informatiky
- 🔿 Fakulta podnikového manažmentu
- 🔿 Fakulta medzinárodných vzťahov
- 🔿 Fakulta aplikovaných jazykov
- 🔿 Podnikovohospodárska fakulta; Košice
- 🔿 Ústav medzinárodných programov (detašované pracovisko, miesto štúdia)

Pokračovať na výber študijného programu

obr. č. 24 Výber fakulty

Výber študijného programu

Zo zobrazenej ponuky si vyberiete študijný program, ktorý chcete študovať. Výber vykonáte kliknutím na tlačítko **PRIDAŤ PROGRAM** (obr. č. 25). Takto si môžete vybrať maximálne tri študijné odbory, na ktoré sa chcete na danej fakulte prihlásiť. Pridaný program sa potom zobrazí medzi vybranými študijnými programami (obr. č. 26).

Ak chcete program zrušiť kliknite na tlačítko **ODSTRÁNIŤ** (obr. č. 26). Ak chcete výber potvrdiť kliknite na tlačítko **ULOŽIŤ ÚDAJE** (obr. č. 26).

Detail študijného programu	Akcie
Študijný program: ekonómia a právo Forma štúdia: Denná Jazyk štúdia: slovenský jazyk Metóda štúdia: Prezenčná Viac informácií o programe nájdete na: https://www.portalvs.sk /sk/studijny-program/poistovnictvo2	Pridat program
Študijný program: ekonomická teória a ekonomická žurnalistika Forma štúdia: Denná Jazyk štúdia: anglický jazyk, slovenský jazyk Metóda štúdia: Prezenčná Viac informácií o programe nájdete na: https://www.portalvs.sk /sk/studijny-program/ekonomicka-teoria-a-ekonomicka-zurnalistika2	Pridať program
Študijný program: financie, bankovníctvo a investovanie Forma štúdia: Denná Jazyk štúdia: anglický jazyk, slovenský jazyk Metóda štúdia: Prezenčná Viac informácií o programe nájdete na: https://www.portalvs.sk /sk/studijny-program/verejna-sprava-a-regionalny-rozvoj5	Pridat program

Prosím vyberte študijný program

obr. č. 25 výber študijného programu

Vybrané študijné programy

Študijný program	Forma štúdia	Metóda štúdia	
riadenie bezpečnostných systémov	Denná	Prezenčná	Odstrániť
riadenie bezpečnostných systémov	Externá	Prezenčná	Odstrániť

Uložiť údaje

obr.	č.	26	Vybrané	študijné	programy
------	----	----	---------	----------	----------

Podanie prihlášky

Kliknutím na tlačidlo "*Zobraziť všetky prihlášky*" (obr. č. 27) sa zobrazia všetky prihlášky, ktoré máte vytvorené (obr. č. 28). Detail konkrétnej prihlášky zvolíte kliknutím na konkrétnu prihlášku. Pre návrat do zoznamu prihlášok **MOJE PRIHLÁŠKY** stlačíte odkaz

Späť na zoznam prihlášok . Ak ste pri kontrole prihlášky zistili chyby v osobných údajoch alebo v údajoch zo strednej školy, môžete ich kedykoľvek zmeniť v jednotlivých častiach. Po uložení sa Vám automaticky zobrazia v detaile prihlášky, ktorá má stav "Uložená". V prípade, že chcete zmeniť v prihláške, ktorá má stav "Uložená" univerzitu, fakultu, študijný program, musíte kliknúť na *Odstrániť prihlášku (obr. č. 29)* a výber školy vykonať ešte raz. V prípade, že ste pri kontrole zistili chybný údaj v prihláške, ktorá má stav "Podaná", musíte si podať opravnú prihlášku (viac v časti *Podanie opravnej prihlášky* str. 21).



obr. č. 27 Zobraziť všetky prihlášky

Moje prihlášky

Tu si môžeš pozrieť všetky školy, o ktoré si prejavil záujem a tiež stav, v akom sa tvoje prihlášky nachádzajú.

Ak je prihláška doručená do školy a škola potvrdila poplatok, všetky štyri kroky budeš mať vyznačené zelenou fajkou. Ak ti nejaký krok chýba, uvidíš červené 🗶

V prípade, že sa ti niečo nepozdáva, určite kontaktuj helpdesk@portalvs.sk, kde ti poradia.

íctva a sociáln	ej práce sv.	
tná starostlivosť		
and some supported and the ball of the second		
oštou 🗙 Doručer na školu	ná 🗙 Školou p poplatol	otvrdený <
šovská univer	zita v Prešov	ve
	Doručer na školu ešovská univer	poštou X Doručená X Školou p poplatol Postovská univerzita v Prešov

obr. č 28 Moje prihlášky

Stav prihlášky: Uložená
Súbory prihlášky na stiahnutie: A Stiahnuť ako PDF súbor na kontrolu (Prihlášku v PDF formáte vytlačte a pošlite až po PODANÍ prihlášky)
Podať prihlášku Odstrániť prihlášku

obr. č. 29 Odstránenie prihlášky

Pokiaľ si vysoká škola nastavila v systéme, že požaduje ďalšie doplňujúce údaje, napr. ostatné povinné prílohy k prihláške alebo vyplnenie predmetov prijímacej skúšky, zobrazia sa ako *Doplňujúce údaje* v tejto časti prihlášky.

Doplňujúce údaje

K prihláške je možné elektronicky vložiť nasledovné dokumenty:	
životopis (nepovinná)	
Súbor pusti tu alebo vyber zo svojho PC.	NAHRAŤ Z PC

obr. č. 30 Nahrávanie príloh prihlášky

Predmety prijímacej skúšky vyberiete kliknutím na zvolený predmet, odznačíte ich rovnakým spôsobom.

Predmety prijímacej skúšky:	
Matematika	
∐ Ekonómia	
- cudzí jazyk -	✓
Povinných: 2, Voliteľných: 0	
Uložiť	

obr. č. 31 Výber predmetov prijímacej skúšky

Pre podanie prihlášky kliknite na tlačidlo "*Podať prihlášku*" (obr. č. 32). Potvrdením vyhlásenia a súhlasu uchádzača bude prihláška podaná.



obr. č. 32 Podanie prihlášky

PDF súbor podanej prihlášky si stiahnete na vytlačenie po podaní prihlášky cez

E Stiahnuť ako PDF súbor na vytlačenie (obr. č. 32).

Stav prihlášky: Podaná (čaká na spracovanie VŠ)
Súbory prihlášky na stiahnutie: Niahnuť ako PDF súbor na vytlačenie
 Uhradený poplatok za prijímacie skúšky Vytlačená prihláška bola odoslaná poštou
Uložiť

obr. č. 33 Stav prihlášky

Po uhradení poplatku za prijímacie konanie a vytlačení a odoslaní prihlášky poštou si môžete tieto úkony odškrtnúť a stlačiť tlačidlo "*Uložiť*" (obr. č. 33).

V prípade, že vysoká škola nie je elektronicky prepojená s centrálnou elektronickou prihláškou Prihláška VŠ a vyžaduje podanie prihlášky cez akademický informačný systém vysokej školy, budete informovaný o možnosti podania prihlášky a presmerovaní na elektronickú prihlášku vysokej školy (obr. č. 34).



obr. č. 34 Upozornenie na presmerovanie

V prípade, že si podávate prihlášku na vysokú školu, ktorá nie je elektronicky prepojená s centrálnou elektronickou prihláškou Prihláška VŠ, ale prihlášku akceptuje vytlačenú, stlačíte zelené tlačidlo "*Vygenerovať prihlášku*" a následne si môžete takto vyplnenú a vytlačenú prihlášku poslať na vysokú školu (obr. č. 35).



obr. č. 35 Vygenerovanie prihlášky

Podanie opravnej prihlášky

Táto funkcia závisí od nastavenia vysokej školy, niektoré vysoké školy túto funkciu nepodporujú. V prípade, že ste zistili chybu v už podanej prihláške, môžete si vytvoriť novú prihlášku. Postupujete podľa časti Vypĺňanie prihlášky – pridanie novej prihlášky str. 21 "+*Pridať*" (obr. č. 27). Pre podanie prihlášky kliknite na tlačidlo *"Podať prihlášku*" (obr. č. 32). Potvrdením vyhlásenia a súhlasu uchádzača bude prihláška podaná.

Systém prihlášku označí ako "duplicitnú" a ak chcete podať prihlášku ako Opravnú, riadite sa pokynmi na obrazovke.

Kliknutím na zelené tlačidlo "**Opravná prihláška"** prihlášku úspešne označíte ako opravnú prihlášku (obr. č. 36).



Obr. č. 36 Podanie opravnej prihlášky

Prehľad evidovaných prihlášok

Celkový prehľad evidovaných prihlášok sa zobrazí kliknutím na tlačidlo "*Zobraziť všetky prihlášky"* (obr. č. 37).



obr. č. 37 Zobrazenie všetkých prihlášok

V prehľade sa zobrazia informácie o škole, fakulte, študijných programoch, stave prihlášky (obr. č. 38). Zároveň sa zobrazuje, v akom stave sú realizované úkony zo strany uchádzača a školy. Kliknutím na konkrétnu prihlášku sa zobrazí detail prihlášky. Po poslaní prihlášky poštou a uhradení poplatku za prijímacie skúšky môžete zakliknúť príslušné políčko o realizovanom úkone a uložiť údaje (obr. č. 39).



obr. č. 38 Prehľad prihlášok

Stav prihlášky: Podaná (čaká na spracovanie VŠ)
Súbory prihlášky na stiahnutie: N Stiahnuť ako PDF súbor na vytlačenie
Uhradený poplatok za prijímacie skúšky Vytlačená prihláška bola odoslaná poštou
Uložiť

obr. č. 39 Detail prihlášky

Stavy prihlášky:

Uložená - prihláška je uložená, zatiaľ nie je podaná

Podaná – čaká sa na elektronické potvrdenie z VŠ

Duplicitná – systém zistil duplicitnú prihlášku, je nutné podať opravnú prihlášku

Opravná - duplicitná prihláška je označená ako opravná prihláška

Prihláška na vytlačenie - prihláška určená na vytlačenie ako PDF súbor

Prijatá - VŠ elektronicky potvrdila prijatie elektronickej prihlášky po podaní

Prijatá (uhradená) - VŠ potvrdila príjem poplatku za prijímaciu skúšku

Prijatá (vrátená) - VŠ vrátila prihlášku (zistila chýbajúce alebo nesprávne údaje)

Podpora používateľ a uchádzačov o štúdium na vysokých školách

V prípade akýchkoľvek otázok môžete kontaktovať podporu pre uchádzačov 24/7 prostredníctvom e-mail adresy: **prihlaska@portalvs.sk** alebo tel. čísiel uvedených nižšie.

E-mail: prihlaska@portalvs.sk Tel: 037 641 48 81 Mobil: 0911 154 882; 0910 288 644