

**Organizačný a rokovací poriadok Odborovej komisie doktorandského štúdia na Strojníckej fakulte
Technickej univerzity v Košiciach**

**ORGANIZAČNÝ A ROKOVACÍ PORIADOK
ODBOROVEJ KOMISIE
DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA
STROJNÍCKEJ FAKULTE TECHNICKEJ
UNIVERZITY V KOŠICIACH**

P R V Á Č A S Ť

ÚVOD

§ 1

Všeobecné ustanovenia

- (1) Odborová komisia (ďalej len OK) Strojníckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len Sjf TUKE) je komisiou zriadenou podľa § 54 ods. 17 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) a podľa vnútorného predpisu Technickej univerzity v Košiciach „Zásady organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásady zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach“ (ďalej len zásady).

D R U H Á Č A S Ť

ORGANIZAČNÝ PORIADOK

§ 2

Pôsobnosť odborovej komisie

- (1) OK sleduje a hodnotí doktorandské štúdium, iniciuje opatrenia na zvýšenie vedeckej úrovne a efektívnosti doktorandského štúdia v danom odbore.
- (2) Po získaní práva v zmysle § 83 ods. 1 zákona dekan fakulty po schválení vo Vedeckej rade Sjf TUKE zriadi OK.
- (3) Dekan fakulty zriaďuje OK na dobu priznaného práva uskutočňovať doktorandské štúdium v danom študijnom programe, v študijnom odbore v zmysle § 83 ods. 1. zákona.
- (4) Členov OK schvaľuje a odvoláva na návrh dekana Vedecká rada Sjf TUKE (§ 2 ods. 2 zásad) spravidla na päť rokov.

§ 3

Štruktúra odborovej komisie

- (1) OK má minimálne 5 členov, maximálne 11 členov.

- (2) Členmi OK sú vysokoškolskí učitelia v odbore alebo v príbuznom odbore s vedecko-pedagogickým titulom profesor, docent, alebo vedeckým titulom doktor vied, alebo výskumní pracovníci s priznaným kvalifikačným stupňom I. Členmi OK môžu byť aj predstavitelia iných vzdelávacích inštitúcií resp. významní odborníci z praxe, ktorí pôsobia alebo pôsobili v študijnom odbore s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent, pracovníci s akademickými titulmi PhD., alebo kvalifikovaní odborníci z praxe, ktorým boli udelené tieto tituly v zmysle § 110 ods. 3 zákona.
- (3) Členom OK môže byť aj profesor/docent vo funkcii hosťujúceho profesora, avšak jeho členstvo v OK je najviac na obdobie pôsobenia vo funkcii hosťujúceho profesora.
- (5) Členov OK menuje dekan po predchádzajúcom schválení vo Vedeckej rade fakulty. Menovacie dekréty členov OK odovzdá dekan na prvom zasadnutí OK do 1 mesiaca po schválení vo Vedeckej rade Sjf TUKE.
- (6) OK má nasledovnú štruktúru: predseda, podpredseda, členovia a tajomník. Na prvom zasadnutí prebehne voľba predsedu OK z jej členov. Agendu komisie vedie tajomník, ktorý nemusí byť jej členom. V tomto prípade nemá práva a povinnosti člena komisie. Tajomník zabezpečuje administratívne a organizačné práce OK, najmä vyhotovenie a distribúciu pozvánok a podkladových materiálov na zasadnutie OK.
- (7) Garanti študijných programov študijného odboru sú členmi OK.
- (8) Členstvo v OK zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) na základe žiadosti o uvoľnenie z funkcie adresovanej dekanovi fakulty,
 - c) ukončením pracovného pomeru na Sjf TUKE,
 - d) odvolaním podľa § 2 ods. 4,
 - e) z iných príčin, ktoré znemožňujú členovi riadne vykonávať mandát člena komisie.

§ 4

Pôsobnosť predsedu komisie

- (1) Predseda komisie najmä:
- a) zastupuje komisiu navonok,
 - b) riadi a koordinuje činnosť komisie,
 - c) zvoláva a riadi zasadnutia komisie.

- (2) Predseda komisie môže delegovať svoje kompetencie iným členom komisie. Delegovanie kompetencií sa vykonáva písomnou formou po prerokovaní v komisii. Rozhodnutie o delegovaní kompetencií sa doporučí dekanovi, členom komisie a vedúcim vedecko-pedagogických pracovísk garantujúcich vzdelávanie v odbore.

§5

Práva a povinnosti členov komisie

- (1) Člen OK je povinný zúčastňovať sa práce a zasadnutí komisie. Funkcia člena komisie je nezastupiteľná.
- (2) Členovia OK majú právo:
- vyjadrovať sa k programu rozvoja doktorandského štúdia,
 - vyjadrovať sa k návrhom na zriadenie ďalších študijných programov v rámci svojho odboru,
 - vyjadrovať sa k personálnym návrhom na nových členov OK pred ich predložením dekanovi,
 - vyjadrovať sa k personálnym návrhom na školiteľov doktorandského štúdia,
 - vyjadrovať sa k priebehu uskutočňovania každého individuálneho študijného plánu doktoranda.
- (3) Členovia OK majú povinnosť:
- zúčastňovať sa práce a zasadnutí komisie,
 - prerokovávať a hodnotiť úroveň a priebeh doktorandského štúdia, pravidelne (raz ročne) predkladať dekanovi hodnotiacu správu o stave doktorandského štúdia, vrátane opatrení a odporúčaní pre ďalší rozvoj,
 - vyjadrovať sa k návrhu tém doktorandských dizertačných prác pred ich zverejnením pre prijímacie konanie na doktorandské štúdium,
 - navrhovať členov OK do prijímacej komisie, komisie pre dizertačné skúšky a komisie pre obhajoby dizertačných prác,
 - navrhovať oponentov dizertačných prác.
- (4) OK schvaľuje:
- individuálny študijný plán doktoranda v študijnom programe príslušného študijného odboru,
 - žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce a dáva súhlas na jej konanie,
 - predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce,
 - na návrh školiteľa najmenej troch oponentov dizertačnej práce z vedeckých osobností

daného alebo príbuzného študijného odboru tak, aby aspoň jeden z nich bol profesor alebo významný vedecký zamestnanec - doktor vied alebo nositeľ vedecko-pedagogického titulu docent. Ďalšími oponentmi môžu byť významní odborníci z praxe minimálne s akademickým titulom PhD. (Dr., CSc.). Najviac jeden z oponentov môže byť zo školiaceho pracoviska doktoranda.

- prejedať otázky plnenia pokynu dekana o výsledkoch kontroly originality dizertačných prác a publikačné výstupy doktorandov a prijíma adekvátne odporúčania.
- (5) Členovia OK sú menovaní do prijímacích komisií, komisií pre dizertačné skúšky a komisií pre obhajoby dizertačných prác.

TRETI A ČASŤ

ROKOVACÍ PORIADOK

§ 5

Zasadnutie odborovej komisie

- Zasadnutie OK zvoláva, riadi a navrhuje program jej predsedu, prípadne podpredsedu.
- Rokovanie komisie je verejné.
- Predseda OK zvoláva zasadnutie a rokovanie komisie písomne (alebo elektronickou poštou, ak sa členovia OK na svojom prvom zasadnutí tak dohodnú) minimálne 5 dni pred termínom konania zasadnutia.
- OK zasadá najmenej raz ročne. Predseda komisie môže zvolať aj jej mimoriadne zasadnutie na žiadosť dekana alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov OK.
- Komisia je uznášaniaschopná, ak sú prítomné 2/3 jej členov.
- Návrhy členov a uznesenia komisie sa prijímajú verejným hlasovaním. Komisia v jednotlivých prípadoch rozhodne o spôsobe hlasovania.
- Návrhy a uznesenia sú prijaté, ak za ne hlasovala väčšina prítomných členov OK.
- V prípade naliehavých povinností komisie môže OK hlasovať aj „per rollam“. V takomto prípade je hlasovanie právoplatné, ak sa na ňom zúčastnia 2/3 všetkých členov OK. Z rokovania komisie sa vyhotovuje zápis, ktorý v elektronickej forme obdržia všetci členovia komisie. Tlačенá forma zápisu sa ukladá v sídle komisie a archivuje 10 rokov.
- OK pravidelne hodnotí:

- a) dodržiavanie povinnosti doktoranda zdržiavať sa na pracovisku počas vymedzených hodín, ktoré stanovuje fakulta,
- b) dodržiavanie účasti troch pedagógov na skúške z predmetov uvedených v individuálnom študijnom pláne doktoranda - vyučujúceho alebo garanta predmetu a ďalších dvoch garantov študijného programu,
- c) účasť doktorandov na prednáškach a seminároch uvedených v individuálnom študijnom pláne doktoranda,
- d) výsledok kontroly originality dizertačných prác, určenú rozhodnutím dekana,
- e) publikačnú činnosť doktoranda a časopisecké publikácie uverejnené v karentovanom časopise (t.j. v časopise indexovanom v *Current Contents*) resp. v časopise indexovanom vo *Web of Science* alebo *SCOPUS* s impakt faktorom 0,39 a viac, pred obhajobou dizertačnej práce.

Š T V R T Á Č A S Ť **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

§ 6

- (1) Sjf TUKE vytvára pre činnosť OK primerané podmienky.
- (2) Zoznamy študijných odborov, študijných programov a členov OK sa na Sjf TUKE aktualizujú a zverejňujú každý akademický rok.
- (3) Organizačný a rokovací poriadok OK doktorandského štúdia na Sjf TUKE nadobúda účinnosť dňom jej podpisu.

V Košiciach, 11.2.2019

Dr.h.c. prof. Ing. Jozef ŽIVČÁK, PhD., MPH
dekan Sjf TUKE